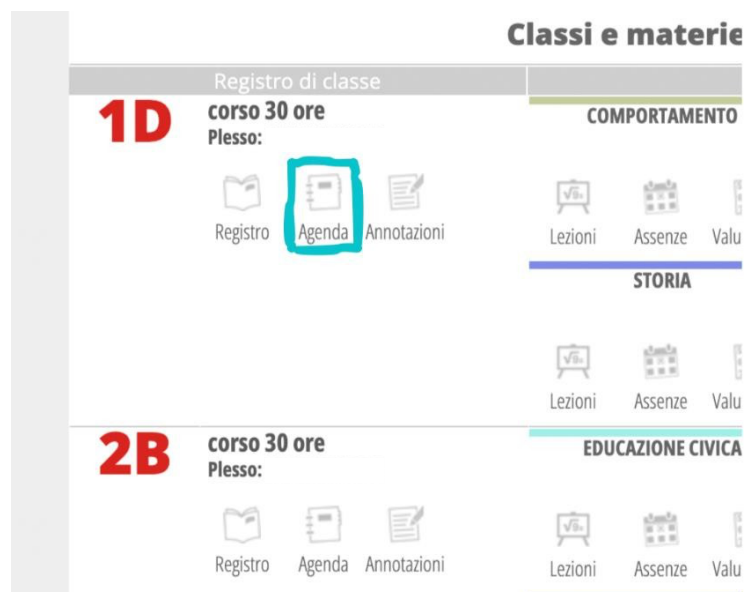


Prenotazione aule - ClasseViva

1) Nella sezione del menù docente accedere alla funzione **Le mie classi - Registro**, poi selezionare l'**Agenda** di una delle classi di appartenenza:



2) In alto a sinistra accedere alla funzionalità **Prenota Aule**:



3) Dal menù a tendina scegliere l'aula da prenotare. Una volta selezionata l'aula, nella sezione degli **Allegati** saranno presenti i vari regolamenti di utilizzo.

- 4) Selezionata l’aula, apparirà anche il calendario delle prenotazioni; scegliere il giorno e l’orario di interesse e inserire la prenotazione, selezionando nel menù a tendina l’utente. Quando si prenota l’Aula immersiva, da regolamento, nella sezione delle note occorre descrivere sinteticamente l’attività didattica da svolgere.